

提出日 年 月 日
記入者名

組合費免除・控除届

分会名		職員番号	
該当者氏名		電話番号	
該当者住所	〒		

1. 免 除

育児休業(部分休業含む)・休職・介護休暇・海外派遣・長期研修・その他()	
●出産日	年 月 日
育児休業(部分休業):開始 年 月 日 ~ 終了 年 月 日	
●長欠:終了日	年 月 日
休職:開始日 年 月 日 ~ 終了 年 月 日	
●介護休暇・海外派遣・長期研修・その他	
開始 年 月 日 ~ 終了 年 月 日	

上記の理由で給与が減額になった月から、組合費は全額免除になります。

産休・長欠など、給与が100%支給されている場合は対象外です。

※ 育休による免除は、産後いつまで育休を取るのか期間が確定してから提出してください。

※給与システム上、月途中に休職・復職された場合、組合費は引かれますが、後日ご本人のろうきん口座へ返金いたします。ろうきん口座がない場合は他の金融機関に送金しますが、手数料は返金額より差し引かせていただきます。ご了承ください。

金融機関名	支店名	名義	口座番号
	カタカナ 漢字	カタカナ 漢字	

2. 控 除

●育児短時間勤務:勤務時間に対して給与が支給されますので次の給与内訳をお知らせください。

給料月額	教職調整額	教員特別手当

・1か月の組合費は上記合計額に2.3%乗じた金額になります。

○開始日 年 月 日 ~ 終了 年 月 日

※必要事項を入力したら、札幌組(庁内メール、または下記Eメール先)まで送付してください。

※Eメールで送付する場合は、件名に「組合費免除」、ファイル名に「分会名」「氏名」を入力し、この申込書を添付し、メール送信してください。

メール送信先 jtu-sapporo@ark.ocn.ne.jp